

«УТВЕРЖДАЮ»

Президент АИО  
д.т.н., профессор Я.А. Ваграменко

«20» апреля 2017 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Президент АКН  
д.т.н., профессор М.П. Карпенко

«20» апреля 2017 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АКАДЕМИЧЕСКОМ АТТЕСТАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ПРИЕМУ К ЗАЩИТЕ И ЗАЩИТЕ ДОКЛАДОВ И ДИССЕРТАЦИЙ НА СОИСКАНИЕ СТЕПЕНИ ДОКТОР ФИЛОСОФИИ (PhD)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Академическом аттестационном совете на соискание степени Доктор философии (PhD) (далее – Положение) при Межрегиональной общественной организации содействия развитию науки и образования «Академия компьютерных наук» (АКН), Академии информатизации образования (АИО) определяет порядок формирования и организации работы Академического аттестационного совета (далее – ААС, Аттестационный совет, совет), соответствующие права и обязанности организаций, при которых он создается. Все документы по работе Аттестационного совета хранятся в библиотеке АКН.

1.2. В своей деятельности ААС совет руководствуется законами Российской Федерации, Уставом ЮНЕСКО, Уставами АКН, АИО и настоящим Положением.

1.3. Аттестационный совет проводит работу под руководством Президиумов АКН и АИО. Председатель Аттестационного совета отчитывается о работе совета перед Президиумами АКН и АИО. По окончании календарного года Председатель Аттестационного совета в двухнедельный срок представляет в президиумы этих академий отчет о проделанной работе.

1.4. Аттестационный совет несет ответственность за качество и объективность экспертизы докладов и диссертаций, за обоснованность принимаемых решений и призван обеспечивать высокий уровень требований при определении соответствия докладов и диссертаций критериям, установленным Положением о порядке присуждения степени Доктор философии (PhD), утвержденным Президентами АКН и АИО.

1.5. Президиумы АКН и АИО имеют право по взаимному согласованию:

- вносить изменения в состав Аттестационного совета;
- осуществлять текущий контроль за работой совета.

АКН обязана:

- хранить в электронном виде экземпляр доклада, диссертации и реферата диссертации в цифровом виде в библиотеке АКН;
- хранить в электронном виде экземпляр аттестационного дела в библиотеке АКН;
- создать условия для работы Аттестационного совета, обеспечить его организационно – техническую работу, включая оформление аттестационных дел соискателей и документации по защите докладов и диссертаций;
- обеспечивать гласность работы Аттестационного совета; оформлять запросы Аттестационного совета, необходимые для вынесения им объективного решения.

Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой доклада или диссертации, несет соискатель в соответствии с установленными тарифами.

### **2. Порядок формирования Академического аттестационного совета**

2.1 Аттестационный совет создается на основании решения Президиумов АКН и АИО.

2.2. Аттестационный совет создается для рассмотрения докладов и диссертаций на соискание степени Доктор философии (PhD) в соответствии с Международной стандартной

классификацией образования «МСКО 1997» Организации объединенных наций по следующим областям научных исследований:

- образование;
- гуманитарные науки и искусство;
- социальные и бихевиористские науки;
- бизнес и управление;
- право;
- математика, статистика, компьютерное дело.

Степень (PhD) соответствует восьмой рамки Европейской квалификации.

2.3 Аттестационный совет должен удовлетворять следующим требованиям:

- Аттестационный совет состоит из председателя, заместителей председателя, ученого секретаря, его заместителя и членов совета;

- в состав совета включаются доктора наук и кандидаты наук;

- в состав совета при необходимости включаются специалисты в области творческой деятельности соискателя, не являющиеся членами АКН и АИО.;

- для включения специалиста в состав Аттестационного совета необходимо его письменное согласие.

2.4 Председателем и ученым секретарем Аттестационного совета назначаются квалифицированные ученые, являющиеся академиками АКН или АИО.

2.5 Состав Аттестационного совета и внесение в него изменений утверждаются Президентами АИО и АКН.

### **3. Порядок организации работы Академического аттестационного совета**

3.1. Аттестационный совет работает в условиях гласности, способствует созданию максимально благоприятных условий для защиты соискателями докладов и диссертаций. Соискателю должна предоставляться возможность знакомиться с имеющимися в совете материалами, касающимися защиты его доклада или диссертации, получать квалифицированную помощь совета по вопросам, связанным с защитой.

3.2. Основной формой деятельности Аттестационного совета является заседание. Заседание совета считается правомочным, если в работе принимают участие большинство его членов.

Присутствие членов совета на заседании фиксируется в протоколе заседания совета.

Заседание Аттестационного совета проводится под руководством председателя совета или одного из его заместителей.

В случае одновременного отсутствия председателя Аттестационного совета, заместителей председателя, ученого секретаря и его заместителя, возложение выполнения их обязанностей на других членов совета не допускается.

На одном заседании Аттестационного совета может быть проведена защита не более одного доклада или диссертации. Количество заседаний, проводимых советом в течение дня, не ограничивается.

3.3. Процедура предварительного рассмотрения доклада или диссертации Аттестационным советом.

3.3.1. Аттестационный совет принимает к предварительному рассмотрению доклад или диссертацию, отвечающие требованиям, предусмотренным в Положении о порядке присуждения степени Доктор философии (PhD), при представлении соискателем следующих документов:

а) заявление соискателя;

б) анкета (листок по учету кадров) с фотокарточкой, заверенная в установленном порядке (2 экз.);

в) заверенная в установленном порядке копия документа государственного образца о высшем образовании (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств - участников Содружества Независимых Государств (далее - государства - участники СНГ), дополнительно копия документа об эквивалентности, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти) (1 экз.); заверенная копия

диплома кандидата наук при наличии и другие, которые может затребовать Аттестационный совет;

г) доклад или диссертация с рефератом.

Все документы представляются в электронном виде.

3.3.2. Аттестационный совет создает комиссию из своего состава для предварительного рассмотрения доклада или диссертации на предмет их соответствия, предъявляемым к ним требованиям, оценки соответствия публикаций соискателя теме доклада или диссертации, полноте изложения в них результатов работ соискателя.

3.3.3. Аттестационный совет принимает доклад или диссертацию к защите не позднее, чем через три месяца со дня подачи соискателем всех необходимых документов или предоставляет соискателю в указанные сроки мотивированное заключение об отказе в приеме их к защите.

3.3.4. Аттестационный совет отказывает в приеме доклада или диссертации к защите в случаях, когда основное содержание доклада или диссертации не соответствует научной деятельности ни одной из вышеперечисленных областей научных исследований АКН и АИО, при невыполнении требований к публикации основных результатов исследований, предусмотренных в Положении о порядке присуждения степени PhD. При этом соискателю в сроки, предусмотренные в п. 3.3.3. настоящего Положения, вручается мотивированное заключение об отказе в приеме доклада или диссертации к защите и возвращаются все представленные в совет документы. Отрицательные рецензии по диссертации не являются препятствием для приема советом диссертации к защите.

3.3.5. Решение совета о приеме доклада или диссертации к защите считается положительным, если за него открытым голосованием проголосовало простое большинство членов совета, участвовавших в заседании и при наличии установленного количества рецензий от рецензентов.

Аттестационный совет при принятии доклада или диссертации к защите назначает рецензента (рецензентов), дату защиты, в необходимых случаях ходатайствует перед президентами АИО и АКН о введении в состав совета дополнительных членов (см.п.2.3) и поручает комиссии или рецензенту (см. п.3.3.2), подготовить проект заключения по докладу или диссертации, в соответствии с требованиями, предусмотренным в Положении о порядке присуждения степени PhD.

3.4. Проведение заседания Аттестационного совета при защите доклада или диссертации.

3.4.1. Председатель Аттестационного совета объявляет о защите доклада или диссертации соискателем, указывает фамилию, имя и отчество соискателя, название доклада или диссертации. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем документов, отзыв (отзывы) рецензента (рецензентов), их соответствии установленным требованиям.

3.4.2. Соискатель излагает основные положения доклада или диссертации и отвечает на поступившие вопросы.

3.4.3. Рецензент (рецензенты) присутствует (присутствуют) на защите доклада или диссертации. При назначении нескольких рецензентов, присутствовать должен хотя бы один из них. В дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите. По окончании дискуссии соискателю предоставляется заключительное слово.

3.4.4. После окончания защиты Аттестационный совет в отсутствие соискателя проводит обсуждение результатов защиты и путем открытого голосования решает вопрос о присуждении степени PhD.

Решение Аттестационного совета о присуждении степени PhD считается положительным, если за него проголосовали большинство членов совета, участвовавших в заседании.

3.4.5. При положительном результате голосования по присуждению степени PhD Аттестационным советом принимается заключение, в котором отражаются наиболее существенные результаты, полученные лично соискателем, оценка их достоверности и новизны, полезность. Заключение принимается открытым голосованием простым

большинством голосов членов совета, участвовавших в заседании, после чего объявляется соискателю. На этом заседание совета считается завершенным.

3.4.6. Доклад или диссертация, по результатам защиты которой Аттестационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее, чем через шесть месяцев после вынесения такого решения.